**ПЛАН**

**ЗАДЕЙНОСТТА НА НЧ „ПРОСВЕТА-1935”,**

**С.ЗМЕЙНО, ОБЩ.ОМУРТАГ ЗА 2020г.**

**ОСНОВНИ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ:**

1. По-нататъшно утвърждаване на читалището като център за съдържателна и раазнообразна културна дейност.
2. Основна цел на читалището е да създава, опазва и иразпространява духовни ценности , да разкрива творческите способности и да задоволява културните потребности и интереси на населението.
3. Читалището да бъде средище за духовен живот, да запазва обичаите и традициите на селото и да осигурява достъп до информация.

**БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ**

1. Непрекъснато да се подобрява работата с книгатас оглед тя да навлезе във всеки дом като средство за естетическо възпитание:

* чрез лични разговори с читателите, същите да се насочат към подходящи заглавия;
* да се водят редовно беседи с читателите за опазване на книгите и тяхното навременно връщане в биллиотеката.

1. Обогатяването на книжния фонд с нова литература да става планово и ритмично. При наличие на средства да се закупи нова литература както за деца в начален етап на обучение, така и за младежта и за по-възрастното население. Да се извършва почистване на книжния фонд от морално остарели и физически изхабени книги.

**ЗАСЕДАНИЯ НА ЧИТАЛИЩНОТО НАСТОЯТЕЛСТВО**

М.ЯНУАРИ:

- Приемане на Отчета за дейността на читалището за 2020г.

- Утвърждаване на бюджета на читалището за 2020г.

- Приемане на финансовия отчет за 2019г.

М.АПРИЛ:

- Приемане на финансов отчет за тримесечието

- Организационни въпроси, свързани с предстоящите празници

- Текущи въпроси

М.ЮЛИ:

- Приемане на финансов отчет за шестмесечието

- Информация за работата на библиотеката

- Текущи въпроси

М.ОКТОМВРИ:

- Приемане на финансов отчет за деветмесечието

- Текущи въпроси

М.НОЕМВРИ:

- Приемане на Плана за дейността на читалището за 2021г.

М.ДЕКЕМВРИ:

- Информация за работата на библиотеката

- Организационни въпроси, свързани с предстоящите празници

**КУЛТУРНО-МАСОВА ДЕЙНОСТ:**

Необходимо е активно участие на библиотеката за отбелязване на бележити дати и годишнини, да се организират и провеждат обсъждания на книги. В своята работабиблиотеката да използва всички форми на културн-масова работа , работа с книгата, тематични вечери, викторини и др.

1. Ежемесечно провеждане на младежки увеселения
2. Да се проведе Вечер на младото семейство
3. Провеждане на „Седмица на детскита книга“
4. Честване на 8-ми март – Международния ден на жената
5. Отбелязване на 24-ти май- Деня на българската просвета и култура.
6. Бъдни вечер – коледуване
7. Обсъждане на книги
8. Честване на рождени дни

Читалищен секретар: Фатме Сеидова

**ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА НЧ „ПРОСВЕТА-1935”,**

**С. ЗМЕЙНО , ОБЩ.ОМУРТАГ ЗА 2019г.**

Читалището е самостоятелно, традиционно, самоуправляващо се българско културно-просветно сдружениена населението. То работи на пронципите на доброволността, демократизма и автономията. НЧ „Просвета-1935“ активно работи във взаимодействие с културни, учебни заведения, обществени, стопански и други организации.

През 2019г. ЧН при НЧ „Просвета-1935”, провежда редовно и системно своите заседания. Читалищните настоятели се отнасят с отговорност към своя ангажимент. Регистрираните редовни членове на читалището са 50.

**КУЛТУРНО-МАСОВА ДЕЙНОСТ:**

Поради липса на средства за заплащане на ръководител в читалището през 2019г. няма самодейна група. През отчетната година бяха организирани и проведени следните културно-масови мероприятия:

* Проведохме беседа с читателите за опазване на книгите и тяхното навременно връщане в библиотеката.
* Подредихме кът в читалището, посветен на делото на Васил Левски.
* По случай Баба Марта и 8-ми март – Международния ден на жената експонирахме изложба на ръчно изработени мартеници и ръкоделия от женските ръце. Най-добрите бяха отличени и наградени.
* Подредихме кът в библиотеката, по случай 24-ти май-Деня на българската просвета и култура.
* Обявихме и проведохме конкурс за детска рисунка на тема „Аз рисувам мира“, по случай 1-ви юни – Деня на детето.
* Във връзка с естетическото възпитание на младежта проведохе беседа на тема „Красотата и хармонията във всекидневието ни“
* Пресъздадохме обичаят „Коледуване“ с младежите от селото
* Проведохме тържество, послучай Коледно-новогодишните празници с викторина и томбола.

**РЪКОВОДНО-УПРАВЛЕНЧЕСКА ДЕЙНОСТ**

1. Редовно се обсъжда дейността на читалището с читалищното настоятелство.
2. Субсидирана численост на персонала – щатно разпределение утвърдено – 0,5бр.
3. Общ бюджет на читалището – 4745,00лв
4. Управленческа инициатива при стопанисване на читалищната собственост и набиране на собствени средства, събиране на членски внос.

**БИБЛИОТЕЧНА ДОКУМЕНТАЦИЯ**

1. Читателски дневник – води се според изискванията
2. Инвентарна книга – води се редовно.

Читалищен секретар: Фатме Сеидова